

Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete
5650 Mezőberény Kossuth tér 1.

Siklósi István
Polgármester Úr részére

Tárgy: pályázat benyújtása

Mezőberényi Polgármesteri Hivatal			
I 1559-1		2014.05.21.	
Érkezett: 2014. MAJ 21.			
Állomány	Levegő	Előadó	Siklósi I.

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

96-8726
ÉRKEZETT 2014. MAJ 21.

Ezúton benyújtom pályázatomat Mezőberény Város Óvodai Intézménye intézményvezetői álláshelyére.

Azonosító szám: 1559/2014.

Munkakör megnevezése: óvodavezető

Bízom további sikeres együttműködésünkben!

Mezőberény, 2014. május 5.

Kissné Wagner Mária
Kissné Wagner Mária
Mezőberény Mátyás király u. 26.

Sorszám: PT B 001 93.12/1999. szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Missze Wagner
Maria számára állítottuk ki,
aki 19 69. évben Ópríska hó 04. napján
Mezőberény városban (községben)
Bekes megyében Nagyar országban
született, és az 1995/96. tanévtől az 1998/99. tanévig

ör
Kőrös Főiskola
Brunszvik Géza Óvoképző
Intézetében
főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 19 99. évi január hó 25.-i
határozata alapján nevezett

óvodapedagógus
nyilvántartás

Oklevélének minősítése jó

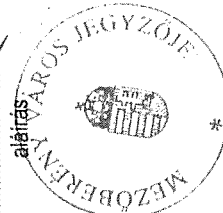
Kelt Szatmár 19 99. év január hó 25.-n.

Tóth László P. H.
a Záróvizsga-Bizottság elnöke rektor (dékan) főigazgató

A másolat a bemutatott eredeti okirattal
megegyezik.

Mezőberény, 2004. év. október hó 07. nap

aláírás



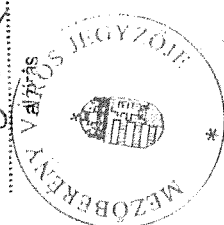
A. Tű. 1124/E. r. sz. - Parra-Nyomell - 23543
Parra-Nyomda Rt. (Fsz.: 5-9327)
Latta: MKM részéről B. Gy. 1997. XI. 17.

OM azonosító: FI64673

... a bemutatott eredeti okirattal

...zik.

... 2014. év. ... hó 07. nap



A. TI. 2852. r. SZ. - Párti-Nyomell - 7409
Párti Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-9863)
Latta: OM részről B. Gy. 2002. III. 27.

Sorszám: PT A

947/2006. szám

SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevélet

KISSNÉ WAGNER MARIA számára állítottuk ki,
aki 1969. év 04. hó 04. napján

Mezőberény városban (községben)

Békés megyében Magyar országban

született, és Körös Főiskola Brunsvík Teréz

Örvénykő Intézetében (felsőoktatási

intézményben) szerzett 1999. év 04. hó 29. napján kelt,

9312/1999. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai

szintű végzettsége, ovodapedagógus szakképzettsége

alapján 2004/2005. tanévtől a 2006/2007. tanévig

TST Pedagógiai Főiskolai Kar

(felsőoktatási intézmény)

pedagógus szakvizsga szakirányú szakán tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 2006. év 12. hó 14. napján

tett záróvizsga alapján mentálhigiénés szakirányú

pedagógus szakvizsga vizsga

követelményeinek eleget téve, a vizsga

Kelt Szarvas 2006. év 12. hó 14. napján.

Szarvas

a Záróvizsga-Bizottság elnöke

rektor (főiskolai rektor, főigazgató)

Intézményi azonosító: FI23344
Törzskönyvi szám: 15085



OKLEVÉL

amely igazolja a bemutatott eredeti okirattal
megjelölt személy jogait.

Mezőberény, 2014. év. május. hó. 22. nap

Ezt az oklevelet

Kissné Wagner Mária

számára állítottuk ki,

aki 1969. év április hó 4. napján Magyarország Mezőberény településén Wagner Mária néven született, és a Kőrös Főiskola Brunszvik Teréz Óvóképző Intézet nevű felsőoktatási intézményben szerzett 1999. év január hó 29. napján kelt 9312/1999 számon kiállított oklevéllel igazolt alapfokozat és óvodapedagógus szakképzettsége alapján a

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Gazdaság- és Társadalomtudományi Karán

a Közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A záróvizsga-bizottság 2013. év december hó 5. napján kelt határozata alapján nevezett

szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető

szakképzettséget szerzett. Oklevelének minősítése: *jó*

Budapest, 2013. december 5.

Kamukóczy d. György

a záróvizsga-bizottság elnöke



[Signature]

dékan

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

KISSNÉ WAGNER MÁRIA

Szül.: Wagner Mária

Mezőberény, 1969.04.04.

anyja szül. neve: Zolnai Mária

magyar állampolgár

5650 Mezőberény, Mátyás Király utca 26. alatti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (4) és (5) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelel.

Budapest, 2014. április 23.



Dr. Korom Rita

Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszabálysértésre hivatkozással az érintett személy a bizonyítvány bírósági felülvizsgálatát kérheti a Pórádai Közigazgatási és Munkügyi Bíróságtól. A keresetkezelés a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelepon megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVÉDELMI ZÁRÓDÖK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszabályban kizárólag az adatigénylés alapján szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bírósági által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XI. VII. (törvényben meghatározott célból) használhatja fel illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megartása esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a célját eltérő adathasználatra) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (figyelmi) felelősség terheli.



041774847



EP1404221509

SZAKMAI PÁLYAKÉP

ADATOK:

Név: **Kissné Wagner Mária**
Anyja neve: **Zolnai Mária**
Szül. idő: **1969. 04. 04.**
Lakcím: **Mezőberény Mátyás király u. 26.**
Telefonszám: **70/36 80 522**

MUNKAHELY:

Címe: **Mezőberény Város Óvodai Intézménye**
Mezőberény Liget tér 5.
Telefonszám: **66/ 421-870**
Beosztás: **Óvodavezető**
Telefonszám: **66/ 421-870**
E-mail: **ovoda@mezobereny.hu**

ISKOLAI VÉGZETTSÉG:

Képesítés: **Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető**
Okl. szám: **PTD 024554**
Iskola neve: **Budapesti Műszaki Egyetem**

Képesítés: **Mentálhigiénés szakirányú pedagógus szakvizsga**
Okl. szám: **947/2006.**
Iskola neve: **Tessedik Sámuel Főiskola**

Képesítés: **Óvodapedagógus**
Okl. szám: **312/1999.**
Iskola neve: **Körös Főiskola Brunszvik Teréz Óvóképző Intézet**

Továbbképzések:

2014. Óvodavezetők Országos Konferenciája (6,5 óra)
2014. Dél-Alföldi Óvodapedagógusok Konferenciája (5 óra)
2013. ÁBPE – költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére

- 2013. IV. Országos Tanévindító Konferencia (7 óra)
- 2013. III. Országos Óvodai Szakmai Konferencia (5 óra)
- 2012. Óvodavezetők Dél-Alföldi Konferenciája (5 óra)
- 2012. IPR vezetőképző (8 óra)
- 2012. Magatartási zavarok okai és tünetei kisgyermekkorban (5 óra)
- 2012. III. Országos Tanévnyitó Konferencia (7óra)
- 2011. Óvodavezetők Dél-Alföldi Konferenciája (6 óra)
- 2010. A dajka szakmai kompetenciája (8 óra)
- 2009. Készségfejlesztés gyermekkorban - DIFER
- 2009. IPR a gyakorlatban (5 óra)
- 2005. Gyermek és ifjúságvédelmi felelősök továbbképzése (40 óra)
- 2003. Óvodai nevelési program és a gyakorlat összevetése (30) óra

Munkahelyi megbízatások:

- 2013. 07. 01- Megbízott óvodavezető
- 2012. 08. 01-2013. 06. 30. Óvodavezető
- 2011. 09. 01-2012. 07. 31. Tagóvoda-vezető, óvodavezető-helyettes
- 2007. 09. 01.-2011. 08. 31. Tagóvoda vezető
- 2004. 09. 01.-2007. 08. 31. Gyermekvédelmi felelős

NYERTES PÁLYÁZATOK:

- 2012.** Integrációs Óvodai Fejlesztő Program
- 2009.** Integrációs Óvodai Fejlesztő Program
- 2004.** Gyermekétkeztetési Alapítvány - Élelmiszercsomagok a városban élő, segítségre szoruló óvodás korú gyermekeknek és családjaiknak a Mezőberényi Összevont Óvodák számára.
- 2000.** Gyermekétkeztetési Alapítvány - Élelmiszercsomagok a városban élő, segítségre szoruló óvodás korú gyermekeknek és családjaiknak a Mezőberényi Összevont Óvodák számára.
- 2001.** Mezőberény Város Képviselő-testülete Pályázat városi télapóünnepség rendezésére Mezőberényi Összevont Óvodák számára
- 1999.** NISZKA pályázat - Kirándulás utazási költségeinek támogatása, a Kálvin úti óvodások részére 3 napos kirándulás a Mátrába
- 1998.** Környezetvédelmi és Területfejlesztési Minisztérium a környezet tevékeny megismeréséhez eszközvásárlás a Kálvin úti óvodások részére.

NYILATKOZAT

Alulírott Kissné Wagner Mária (szül.: Mezőberény, 1969. április 4., an.: Zolnai Mária) nyilatkozom, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárulok.

Mezőberény, 2014. május 5.


Kissné Wagner Mária

PÁLYÁZAT



Mezőberény Város Óvodai Intézménye

intézményvezető állásának
betöltésére

Készítette:
Kissné Wagner Mária
2014.

Tartalom

1. Szakmai önéletrajz	3
1.1. Szakmai pályakép.....	3
1.2. Hitvallásom	3
1.3. Célmeghatározás	4
2. Működési és szakmai helyzetelemzés	4
2.1. Az állam szerepvállalásának erősödése.....	4
2.2. Makro-környezeti meghatározottság	5
2.2.1. Gazdasági környezet.....	5
2.2.2. Társadalmi környezet	5
2.2.3. Technológiai környezet	6
2.2.4. Természeti környezet	6
2.2.5. Jogi környezet.....	7
2.3. Mikrokörnyezeti meghatározottság	7
2.3.1. Szolgáltatások.....	7
2.3.2. Szülők.....	7
2.3.3. Pedagógusok.....	8
2.3.4. Fenntartói elvárások	9
2.3.6. Külső kapcsolatok	9
2.3.5. Nyilvánosság	10
2.4. Az óvodai vezetést meghatározó változások.....	10
2.4.1. Az óvodavezető felelősségi körének bővülése	11
2.5. Az óvodai struktúrát meghatározó változások	11
3. A célmeghatározásból eredő feladatok.....	11
3.1. Hosszútávon megoldható feladatok.....	11
3.1.1. Az intézmény dolgozóira alapozva, további közös célok megvalósítása.....	11
3.1.2. Tartalmas, hatékony kapcsolat és kommunikáció a partnerekkel	11
3.1.3. Az uniós normáknak megfelelő környezet kialakítása.....	11
3.2. Középtávon megoldható feladatok.....	12
3.2.1. A gyermekvédelmi feladatok kiemelt kezelése.....	12
3.2.2. Az alkalmazottak kiemelkedő teljesítményének elismerése	12
3.2.3. Az innovációs készség fejlesztése, teret adni a törekvéseknek	12
3.2.4. A vezetésben nyitottság az újra, az új kezdeményezésekre	12
3.2.5. Az egészség tudatos védelme, egészségnevelés.....	12
3.2.6. Környezetünk védelme, hagyományörzés, értékközzvetítés	13
3.2.7. Kommunikációs csatornák fejlesztése.....	13
3.2.8. Óvodáskori tehetségígéretnek gondozása	13
3.3. Rövidtávon megoldható feladatok.....	13
3.3.1. A jogszabályok és változásai folyamatos figyelemmel kísérése.....	13
3.3.2. Az értékelési rendszer megismerése, felkészülés a várható minősítésekre.....	13
3.3.3. A rendelkezésre álló gazdasági erőforrások megfontolt és takarékos felhasználása ..	13
3.3.4. A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési tanulási magatartási nehézséggel küzdő gyermekek integrációjából adódó feladatok végrehajtása.....	14
3.3.5. A pedagógusok portfóliójának előkészítésével kapcsolatos feladatok:	14
3.4. Azonnali feladatok	14
4. Összegzés	14

*„Mi a gyermekszerezzettel nem elégszünk meg.
Hirdetjük, hogy szeresd és ismerd meg a gyermeket.
Ismerd meg, hogy igazabban szerethessed,
hogy mélyebben védelmezhessed, s jobban nevelhessed!”
(Nagy László)*

1. Szakmai önéletrajz

1.1. Szakmai pályakép

1989-től dolgozom a mezőberényi óvodákban, előbb gondozónőként, majd a főiskola elvégzése után óvodapedagógusként. Kollégáim példaértékű munkája meghatározó lett óvodapedagógusi pályafutásom során. A következő évek alatt gyermekvédelmi feladatokat láttam el és tovább képeztem magam. 2006-ban szakvizsgáztam, mentálhigiénés szakirányú végzettséget szereztem. 2007-2011-ig tagóvoda vezetőként dolgoztam a Kálvin Úti Tagóvodában, 2011-től óvodavezető helyettesi feladatokat láttam el. 2012-ben sikeresen pályáztam a Mezőberényi Kistérségi Óvoda vezetésére. 2013. június 30-ig kinevezett óvodavezető, majd az intézmény megszűnését követően 2013. július 1-től Mezőberény Város Óvodai Intézményének megbízott óvodavezetője lettem. 2013. decemberében újabb szakvizsgás képzés keretében közoktatási intézményvezetői képzettséget szereztem.

Szakmai képezésem, pedagógusi, vezetői tapasztalataimat mindaddig igyekeztem a rám bízott intézmény és partnerei érdekeinek szolgálatába állítani, tudásom, képességeim legjavát adva megfelelni az általuk, valamint a saját magam által támasztott elvárásoknak.

1.2. Hitvallásom

Kapcsolataimat évek óta három fő pillérre helyezem, ezek: a feltétel nélküli elfogadás, hitelesség és empátia. Ebben a kapcsolatban elfogadva, megbecsülve, biztonságban, érzem magam mind felnőtt, mind gyermek, azzal a tudattal, hogy fontos vagyok, meghallgatnak és megértnek.

Nélkülözhetetlen emberi tulajdonságok számomra: a becsületesség, a folyamatos alkotni tudás és a szeretetteljes kapcsolatok alakítása. A becsületesség több fogalmat is magában hordoz: őszinteséget, hitelességet, s ezen felül tartást ad az egyénnek. Tettei, szándékai, döntései odafordulást, bizalmat váltanak ki az emberekből. A szeretet tevékeny erő, törődést, felelősséget feltételez, összetartja az emberi kapcsolatokat.

A fejlődés, a változás - a mai korszerű követelményeknek való megfelelés - az óvodai nevelésben elkerülhetetlen. A fejlődésben szükségszerű, hogy mindenki egy magasabb szintre jusson.

A vezető felelős a beosztottakért, biztosítani kell a megfelelő munkakörülményeket, pozitív légkört, mert a munkatársak jóléte nagymértékben befolyásolja a személyes és a szervezeti teljesítményt. A biztonságot nyújtó, biztos munkahely, fokozza a stabilitás érzését, lehetőség nyílik a kiteljesedésre, önmegvalósításra.

Az óvodai nevelésben elengedhetetlen a szeretetteljes, vidám, élményekben gazdag, bizalomra és elfogadásra épülő óvodai légkör, melyben a gyermekek jól érzik magukat, s amely elősegíti a szociális érzelmek, erkölcsi tulajdonságok kialakulását.

1.3. Célmeghatározás

- A gyermekek, szülők, pedagógusok jogainak érvényesítése,
- magas színvonalú nevelés,
- értékteremtés, értékközvetítés,
- társadalmi integráció segítése,
- az intézmény optimális működtetése,
- tartalmas kapcsolatrendszer kialakítása,
- egyéni képességek kibontakoztatása,
- humánerőforrás fejlesztés,
- innováció,
- sikeres intézmény.

2. Működési és szakmai helyzetelemzés

Egy köznevelési intézmény működését nagyon sok tényező határozza meg: a társadalom fejlettsége, a kor elvárásai, az állam neveléshez való hozzáállása, a szervezet kulturáltsága, az igénysszintek, a dolgozók elkötelezettsége a vezető eredményessége és még hosszasan sorolható. Minden tényező fontos ezért mind hangsúlyos, ha egy intézmény sikerességére törekszünk.

Korunkban szembetűnő társadalmi átalakulás látható, folyamatosak a jogszabályi változások, újabb és újabb feladatok, kihívások jelennek meg. Az óvodai nevelés területén is érzékelhető elvárások:

- a nevelés-fejlesztés hatékonyságának emelése, a magasabb színvonal folyamatos biztosítása, egyéni értékeket gondozó - személyiség/közösség fejlesztés,
- az óvodapedagógus, mint kulcsszereplő: elfogadó, segítő, támogató attitűdje,
- az esélyegyenlőség megteremtésére törekvés,
- az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában megfogalmazott alapelvek és feladatok megvalósítása – gyermekközpontú, szeretetből fakadó légkör, tevékenységalapú óvodai élet,
- megoldások keresése az egyre gyakoribb tanulási és még inkább a magatartási, érzelmi zavarokra,
- a szülőkkel való nyílt és hatékony együttműködés kialakítása, családoorientált, családbarát befogadó nevelés,
- az egyéni bánásmód és a differenciált fejlesztés tervezése, megvalósítása, valamint alkalmazkodás a sajátos szükségletekhez,
- az intézmény hatékony menedzselése.

2.1. Az állam szerepvállalásának erősödése

Az állam a közoktatási rendszert és szabályozását a nemzet fejlődésének szolgálatába állítva nagyobb mértékben kíván a közoktatásban részt venni. A pedagógusok kötelességeinek köre bővült, mely elsősorban a pedagógiai munkára vonatkozik abban a tekintetben, hogy mindenkinek képességei legjavát kell nyújtania, legjobb tudása szerint nevelni a rá bízott gyermekeket.

Az elmúlt több mint 20 évben szakmai és pedagógiai területen szinte semmilyen ellenőrzés nem volt a közoktatási intézményekben. A jövőben gyakori ellenőrzések (pedagógiai-szakmai, törvényességi, hatósági) várhatók, melyek célja a pedagógusok

munkájának külső, egységes kritériumok szerinti ellenőrzése és értékelése a minőség javítása érdekében.

Az állam az óvodapedagógusok, és a pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bérét finanszírozza.

2.2. Makro-környezeti meghatározottság

2.2.1. Gazdasági környezet

A közoktatás állami, önkormányzati finanszírozása évről évre változik. A dolgozók bére biztosított. A munkavégzés feltételei, a tárgyi feltételrendszer bővítése a helyi és központi költségvetés függvénye.

Az intézmény önállóan működő költségvetési szerv. Előirányzata feletti rendelkezési jogosultsága az önkormányzat költségvetési rendelete szerint történik. Az intézmény pénzügyi, gazdasági ügyeit a Mezőberényi Polgármesteri Hivatal Jegyzője által megbízott szakemberek végzik. Kiemelt feladat a rendelkezésre álló pénzeszközök megfontolt és takarékos felhasználása.

Állami normatívák

A jogszabályi változások jelentősen megváltoztatják a jövő évek költségvetését.

- *Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása:*
 - o Az óvodapedagógusok és nevelőmunkát segítők bérének finanszírozása: a támogatás az óvodai csoportokra meghatározott átlaglétszámok a foglalkozási időkeretek és a pedagógusok heti kötelező óraszámának figyelembevételével, történik.
 - o Óvodaműködtetési támogatás - fajlagos összege 54 000 forint/fő/év.
- *Közoktatási kiegészítő hozzájárulások:* A hozzájárulást nemzetiségi nevelésre igényelheti a fenntartó. A nemzetiségi nevelés finanszírozására vonatkozó jogszabály 2013. júliusban változott: az adott óvodában a gyerekek 90%-nak részt kell vennie a nemzetiségi nevelésben. Nemzetiségi nevelést csak nemzetiségi óvodapedagógus folytathat. Intézményünkben, ebben a nevelési évben szlovák nemzetiségi kétnyelvű nevelés folyik.
- *Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások:* támogatás igényelhető óvodai étkeztetésre, ha erről nyilvántartás illetve jogosultságot igazoló irat és határozat van.
- *Az önkormányzat normatív, kötött felhasználású támogatásai:* pedagógus továbbképzés-támogatás 2013. január 1-től nem igényelhető.
- *Kistérségi társulások támogatása:* a támogatás 2013. január 1-től nem igényelhető.

2.2.2. Társadalmi környezet – az óvoda alaprendeltetésének, küldetésének változása.

Sok családot veszélyeztet a munkanélküliség, szegénység, sérülékeny a szociális háló. Érezhető bizonytalanságot okoz a munkahelyek megtartásának kérdése.

A köznevelési törvény céljai között fontos alkotóelem a társadalmi leszakadás megakadályozása.

Társadalmi integráció, felzárkóztatás

Az integráció része a halmozottan hátrányos helyzetű, hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, védelembe vett gyermekek kiemelt kezelése. Minden gyermek joga, hogy

sajátos nevelési igényének megfelelő ellátásban részesüljön, és ezt biztosítanunk kell számukra. Ezek a gyermekek ugyanolyan színvonalú és minőségű gondozásra, nevelésre, ellátásra jogosultak, mint a jobb életszínvonalon, vagy gondoskodóbb családban élő társaik.

Tehetségazonosítás, tehetséggondozás

A tehetséggondozásra is egyre nagyobb figyelem irányul. Ez mindig létezett, de nem volt kötelezően kidolgozott terület és talán kisebb figyelmet kapott - mind a nevelésben, mind a társadalomban - mint a felzárkóztatás.

A tehetségsegítés nem ellentéte a hátrányos helyzetben levő gyermekekkel való törődésnek, hiszen ezek átfedésben is lehetnek. Egyszerre kell érvényesíteni a tehetségesek és a hátrányos helyzetűek – segítségét.

2.2.3. Technológiai környezet

Az információs-kommunikációs technológia az óvodába nehezen, lassan jut el (drága eszközök, kevés pályázati lehetőség). Az igény egyre erősebben jelentkezik, mind a nevelők, mind a társadalom részéről.

A régi óvodaépületek, azok berendezéseinek állapota gyorsan romlik, nagy igénybevételnek vannak nap, mint nap kitéve. Az épületek külső állaga több óvodában felújításra vár, legnagyobb gondot a nyílászárók állapota okozza. Elvetemedve, elkorhadva, vékony ablaküvegekkel alig-alig töltik be funkciójukat.

Az óvodai férőhelyek száma 2013. szeptember 1-től – a központtá alakított óvoda megnyitásával - megoldottá vált, teljesíteni tudjuk a jogszabály által előírt términimumot.

Az óvodaépületek és az udvarok a gyermekek egészséges fejlődését, mozgás- és játékigényük kielégítését szolgálják, az elavult udvari játékok cseréje folyamatban van, ezekre több mint 3millió forintot biztosít a fenntartó.

Központi tornatermünk a Munkácsy utcán található. Saját tornateremmel a Tóparti Tagóvoda, tornaszobával (2013. szeptember 1-től ismét) a Magyarvégesi Tagóvoda rendelkezik.

A tagóvodákban (egy kivétellel) nagy, füves óvodaudvarok és terebélyes lombosított fák vannak, lehetőséget biztosítva a gyerekeknek a szabad mozgásra, játékra.

Minden óvodára jellemző a példás belső rend, otthonosság, tisztaság. A barátságos csoportszobák az ott dolgozók keze munkáját, törekvéseit dicsérik.

2.2.4. Természeti környezet

A gyermekek sokoldalú hatékony nevelése, szűkebb és tágabb környezetéhez való kötődése, nemzetéhez és nemzetiségéhez való viszonya egy dinamikusan működő kapcsolatrendszerre épül.

A természet erőforrásainak apadása miatt a környezettudatosságra nevelés egyre hangsúlyosabb feladatunk. Korunk nagy kihívása a környezetvédő magatartás szokásainak kialakítása, melybe beletartozik az egyén saját testi-lelki egészség-megőrzésének, védelmének megalapozása. Az egészség mind a társadalom, mind az egyén számára érték, befektetés a jövőbe. Az egészség védelme és megerősítése így válik társadalmunk alapvető feladatává.

A figyelem mindinkább a megelőzés felé fordul, abban a korai gyermekkorban, amikor a személyiség könnyen formálható.

2.2.5. Jogi környezet

Az elmúlt évben több jogszabályi változás történt, mely jelentősen megváltoztatta a köznevelési intézmények feladatait, küldetését. Azonban nem csak a szakmai munka van törvényileg szabályozva, hanem az igazgatási, személyzeti, gazdálkodási tevékenység is komoly kihívást jelent. A működtetéssel kapcsolatos teendőkben is nagyon sok jogszabály megismerésére, tanulmányozására van szükség (hatósági ellenőrzésekkel összefüggésben: egészségügyi-, élelmezési-, baleset-, és tűzvédelmi, stb. szabályok) Ezeket folyamatosan figyelniünk kell, mert az ellenőrzés ezeken a területeken is folyamatosan jelen van.

2.3. Mikrokörnyezeti meghatározottság

2.3.1. Szolgáltatások

Városunkban minden beiratkozó gyermek megkapja az óvodai nevelést, étkezésük biztosított, évről évre növekszik az ingyenesen étkezők száma.

Az óvodákban jelen van a biztonságot nyújtó, ingerekben és élményekben gazdag környezet, melyben kutatásra, felfedezésre és az egyéni érdeklődésnek megfelelő tevékenységek végzésére is van lehetőség. Mindezt otthonos, szeretetteljes légkörben, folyamatosan nyomon követve a gyermekek fejlődését, - értelmi-, érzelmi-, mozgás-, szociális fejlettség terén - mely figyelembe veszi a gyermekek egyéni fejlődési ütemét, képességét, tehetségét, szociokulturális hátterét.

Az óvodában folyó nevelőmunka kulcsszereplői az óvodapedagógusok, akik a nyitvatartási idő teljes időtartamában biztosítják a gyermekek szakszerű ellátását.

A nevelő munkát segítők: dajkák, pedagógiai asszisztensek és gondozónők az óvónők pedagógiai irányítása mellett, segítőtársként végzik feladatukat. Ők az intézmény környezetének higiénés biztosításával - az ott folyó nevelési történésekben - a napirend feladataiban, közvetlenül hozzájárulnak a nevelőmunka optimális feltételeinek megteremtéséhez. Gyermekszerető viselkedésükkel, gondozottságukkal, kommunikációjukkal jelentős hatást gyakorolnak az óvodás gyermekek fejlődésére. Közreműködnek a gyermekek egész napi gondozásában, a környezet rendjének, tisztaságának megteremtésében. Összehangolt munkájuk hozzájárul az óvodai gondozás-nevelés eredményességéhez.

2.3.2. Szülők

Nagy az egybeesés a családi és az óvodai nevelés tartalma között. A nevelés soktényezős rendszerében a célok eléréséhez meghatározó a család, nevelésről alkotott felfogása, a szülők műveltsége, értékrendje. A szülőknek is tagadhatatlan kötelességei vannak gyermekek nevelésében, fejlődésének elősegítésében.

Az intézményes nevelésben – a társadalom részéről, évről-évre nagyobb figyelemben részesülő óvodákban - a szülők gyakran találkoznak a pedagógussal, napi szinten folyik a kapcsolattartás, a visszajelzés és az értékelés.

A szülői házzal való együttműködés alkalmas a gyermekneveléssel kapcsolatos nézetek kicserélése, a szülők formálására.

A családi működés hiányossága nem mentség saját hibáinkra, a mi munkánk az együttműködés és a mintaadás. Ha a gyermek a családban nem kapja meg, amire szüksége van, akkor nekünk kell megmutatnunk az utat, hogy tudja, van más lehetőség is.

Az együttműködés formái:

- Óvodakezdekskor, a gyermekek befogadásakor biztosítjuk a szülők részvételét az óvodai élettel való ismerkedésben, szeretetteljes fogadtatás mellett - biztonságnyújtás és támogatás a változások előtt álló gyermeknek és szüleinek.
- Pedagógiai találkozók az óvoda és család együttműködésének hangsúlyozása a hatékony nevelés érdekében.
- Nyílt rendezvények szervezésével a szülő lehetőséget kap az óvoda szokásainak és szabályainak megismerésére, gyermekeik megfigyelésére.
- Tevékenységek felkínálása az óvodai életben.
- Szülők jogainak érvényesítése: SZMSZ, házirend.
- Családlátogatások, mely hatékonyan szolgálják a megismerést.
- A gyermek fejlődéséről szóló megbeszélések.

2.3.3. Pedagógusok

Mezőberény Város Óvodai Intézménye 2013. szeptember 1-től 5 tagóvodát egyesít magában.

A nevelőtestület stabil, jól képzett, tapasztalt, elkötelezett szakemberekből áll. Legtöbben a 45-55 éves korosztályba tartoznak, és több évtizedes gyakorlattal rendelkeznek, jelenleg 4 kolléga nyugdíj előtti felmentési idejét tölti.

Az óvodapedagógusok szakirányú, szakvizsgás képzések keretében bővítik tudásukat. Jelenleg közoktatás-vezető, óvodai szakértő, gyógy-testnevelő, mozgásfejlesztő, beszédfejlesztő, differenciáló-fejlesztő pedagógus, romológus, fejlesztő óvodapedagógus mentálhigiénés végzettségekkel rendelkezik a kollektíva.

A szlovák nemzetiségi nevelést folytató Nefelejcs Tagóvodában szlovák nemzetiségi pedagógusok valósítják meg a nemzetiségi óvodai nevelés célkitűzéseit.

Freinet szellemiségű óvodánkban, a Csiribiri Tagóvodában évről évre Freinet továbbképzéseken fejlesztik az óvodapedagógusok szakmai kompetenciájukat.

2014. április 30-ig 5 fő óvodapedagógus készítette el és véglegesítette portfólióját, november 30-ig további 3 kolléga teszi ezt meg, bemutava ezzel eddig végzett tevékenységét, szaktudását, képességeit, elköteleződését a gyermeknevelés iránt.

Az óvodapedagógusok munkájának eredményeként - a gyermekek rendszeresen járnak óvodába, tartós igazolatlan hiányzások alig vannak. Ez a magas létszám alkalmat biztosít az óvodás korú gyermekek szakszerű neveléshez, ellátáshoz, a tiszta, biztonságos környezethez, az iskolára való felkészítéshez, a tehetséggondozáshoz, a szociális problémák korrekciójához, felzárkóztatáshoz.

A pedagógusok kötelességeinek köre folyamatosan bővül, mely elsősorban a pedagógiai munkára vonatkozik. Ezt csak úgy lehet elérni, hogy mindenki a képességei legjavát adja, s ezt legjobban mi magunk fejleszthetjük. Ehhez fontos, hogy reális önképpel, önismerettel rendelkezünk. Képesnek kell lennünk arra, hogy folyamatosan felülvizsgáljuk tetteinket, döntéseinket, hogy közösségünk, szervezetünk és magunk számára is a lehető legjobb megoldást találjuk meg.

Pedagógiánk egészét áthatja az érzelmi- és közösségi nevelés, erkölcsi értékközvetítés, állandó példaadás:

- Maradandó értékek közvetítése a gyermek és a család számára.
- Magasrendű erkölcsi normák szerint élés.
- Eredményes együttműködés, folyamatos megújulás, igény az önképzésre, tudásvágy.

2.3.4. Fenntartói elvárások

A közoktatási intézmények közpénzből közfeladatot látnak el a közjó javára. A köznevelés intézményei közül az óvodák a következő években továbbra is az önkormányzatok fenntartásában működnek. Központi feladat az intézmény optimális működtetése, az elvárásoknak való megfelelés.

A fenntartó jogos igénye, hogy az intézmény takarékosan gazdálkodjon, a költségvetésben megjelenő támogatásokat, juttatásokat hatékonyan használja fel. A takarékoskodás mellett kiemelt figyelmet kell fordítani a környezet tisztaságára, higiéniájára, eszközök, épületek, udvarok karbantartására, az épületek állagának megővására, a jogszabályokban előírt kötelezettségeink teljesítésére (érintésvédelmi-, HACCP-, udvari játék felülvizsgálat, rendszeres rovarirtás)

A városban az óvodás korú gyerekek magas arányú részvétele a fenntartó által biztosított.

Több tagóvodában szakmai specializálódás van jelen (nemzetiségi-, Freinet-, mozgásfejlesztő óvodák), elvárt a kreatív munkavégzés.

A kapcsolattartás formái: vezetői értekezletek, rendezvények, ünnepségeken való intézményi képviselet, munkamegbeszélések, adatszolgáltatás, írásos beszámolók, képviselő-testületi, bizottsági üléseken való intézményi képviselet.

2.3.6. Külső kapcsolatok

Intézményünk a feladatok elvégzése, a gyermekek egészségügyi, gyermekvédelmi és szociális ellátása, zökkenőmentes beiskolázása érdekében és egyéb ügyekben rendszeres kapcsolatot tart fenn más intézményekkel, szervezetekkel.

Rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás: biztosítja a munkafeltételeket, gondoskodik a gyermekek felügyeletéről, vizsgálatokra való előkészítéséről, a szülők tájékoztatásáról. A gyermekek egészségügyi ellátását az óvodavezetővel, tagóvodavezetőkkel egyeztetve, együttműködve végzi. A kapcsolat formája: egészségügyi vizsgálat, szűrés, beutalás kezelésre.

Pedagógiai szakszolgálat: elvégzi a sajátos nevelési igényű, beilleszkedési tanulási nehézséggel küzdő gyermekek egyéni fejlesztését, speciális vizsgálatait. Feladatuk a beiskolázás segítése, valamint tanácsadás nevelési kérdésekben. A kapcsolat formája: vizsgálat kérése, kölcsönös tájékoztatás, esetmegbeszélés, konzultáció, szülői értekezleten való részvétel.

Pedagógiai szakmai szolgáltatók: feladatuk a pedagógusok szakmai ismereteinek frissítése, bővítése, valamint szaktanácsadói szakmai segítség. A kapcsolat formája: tájékoztatás új jogszabályok megjelenéséről, továbbképzések.

Gyermekjóléti szolgálat, családsegítő szolgálat, gyámügyi hivatal: közös tevékenységünk a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése, esélyegyenlőség biztosítása. A kapcsolat formája: esetmegbeszélésen, előadásokon, rendezvényeken való részvétel, segítség kérése, ha a gyermeket veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudjuk megszüntetni, valamint minden olyan esetben, amikor a gyermekközösség védelme miatt ez indokolt.

Általános iskola: közös célunk a gyermekek iskolai beilleszkedésének segítése az óvoda–iskola átmenet megkönnyítésével, továbbá információk továbbítása a szülőknek. A kapcsolat formája: kölcsönös látogatás, szakmai fórum, rendezvényeken való részvétel, konzultációk, információcsere, szülői értekezletek, kölcsönös segítségnyújtás.

Bölcsőde: kapcsolatunk célja a gyermekek óvodai beilleszkedésének segítése a bölcsőde – óvoda átmenet megkönnyítésével. A kapcsolat formája: kölcsönös látogatás, konzultációk, információcsere, kölcsönös segítségnyújtás.

Gyermek-, és felnőtt programokat ajánló kulturális intézményekkel: színvonalas műsorok, előadások szervezése, lebonyolítása. A kapcsolat formája: intézményi programok szervezése, intézményen kívüli kulturális programok látogatása, illetve ajánlása a szülőknek.

Az intézményt támogató szervezetek

- Mezőberényi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat,
- Mezőberényi Szlovákok Szervezete.

Közös feladatunk a szlovák nemzetiség nyelvének fejlesztése, a szlovák nemzetiségi kultúra és hagyományok ápolása, beépítése a gyermekek nevelésébe. A kapcsolat formája: színvonalas programok, rendezvények szervezése, látogatása, lebonyolítása, kölcsönös látogatások, konzultációk, megbeszélések, gyűlések.

2.3.5. Nyilvánosság

Az intézmény nemrég megújult web-oldalán egyre több információ megszerezhető, továbbá a tagóvodák rendezvényeiről, ünnepeiről a város honlapján, újságjában, és a városi televízió keresztül értesülhetnek az érdeklődők. A gyermekek gyakran vesznek részt városi rendezvényeken.

2.4. Az óvodai vezetést meghatározó változások

A vezető felelőssége, hogy mindig naprakész és jól informált legyen.

A lényeges nevelési tartalmakat ezen túl is az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja határozza meg. A jogszabályok változásainak hatására, rengeteg a feladat. A pedagógiai program újraírása az elmúlt időszak nagyszabású intézményi tervezőmunkája volt. Egységessé vált a pedagógiai program általános része, a speciális részben pedig hangsúlyosabban jelennek meg a tagóvodák sajátos nevelési célkitűzései. A benne foglaltak ellenőrizhetők, számon kérhetők, meg kell jelenniük a nevelési tartalmakban a tervezésben.

2.4.1. Az óvodavezető felelősségi körének bővülése

A pedagógiai programot az óvodavezető hagyja jóvá, a benne foglaltakért és megvalósításukért felelősséget vállal.

Bővült a nem pedagógus munkakörben alkalmazottak köre.

Módosult az intézményi SZMSZ és a házirend jogszabályi háttere, ezek a dokumentumok szintén átdolgozásra kerültek. Többek között döntési és véleményezési jogkörök változtak, intézményi feladatok kerültek leosztásra.

2.5. Az óvodai struktúrát meghatározó változások

A szervezeti egységek és a vezetői szintek meghatározásánál azt az alapelvet érvényesítjük, hogy az intézmény a feladatait a jogszabályi előírásoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően magas színvonalon láthassa el.

A szervezeti egységek kialakítása, a racionális és gazdaságos működtetés, valamint a helyi adottságok, körülmények és igények figyelembevételével kerültek kialakításra.

Az intézmény szakmai tekintetben önálló. Szervezetével és működésével kapcsolatban minden olyan kérdésben dönt, melyet jogszabály nem utal más hatáskörbe. Egyes döntések előkészítésében, végrehajtásában a pedagógusok és a szülők is részt vesznek.

3. A célmeghatározásból eredő feladatok

3.1. Hosszútávon megoldható feladatok

3.1.1. Az intézmény dolgozóira alapozva, további közös célok megvalósítása

- Az eddig megteremtett értékek megtartásával továbbfejlődni.
- A magasabb szakmai elvárásoknak való megfelelés.
- Kooperáció és támogatás a tagóvoda-vezetők innovációjának megvalósításához, a tagóvodák nevelési specialitásainak támogatása.
- Munkatársi kapcsolatrendszer erősítése, egymástól tanulás.
- Személyzetfejlesztés, szakmai kompetenciák fejlesztése, az emberi erőforrások célszerű felhasználása.
- Az eredményes együttműködés erősítése.
- Az intézményi dokumentumokban megfogalmazott célok magas szintű megvalósítása.

3.1.2. Tartalmas, hatékony kapcsolat és kommunikáció a partnerekkel

- Felmérve a partneri igényeket – működő kapcsolatrendszer kiépítése.
- A szülőkkel való együttműködés mélyítése, a család és az óvoda nevelésének összehangolása.
- A fenntartó és az intézmény közötti jó kapcsolat fenntartása, mélyítése.
- Az iskolával való jó kapcsolat fenntartása.
- Minden kapcsolatban az intézmény kedvező megítélését fenntartani, továbbvinni.

3.1.3. Az uniós normáknak megfelelő környezet kialakítása

- Az elavult, tanúsítvány nélküli játszóudvari játékok cseréje, újak beszerzése.
- Nyílászárók cseréje (3 tagóvodában).
- Vizes helyiségek felújítása – ahol még nem történt meg.
- Konyhák felújítása, mosdók beszerelése.

- Épületek külső tatarozása.
- Számítástechnikai eszközök bővítése, korszerűsítése.

3.2. Középtávon megoldható feladatok

3.2.1. A gyermekvédelmi feladatok kiemelt kezelése

- A gyermekek szükségleteinek, és körülményeinek - az elméleti és gyakorlati ismeretek felhasználásával - elemzése, és rendszeres felülvizsgálata.
- A problémás családokban a felelősségérzet felélesztése.
- A gyerekeket és családjukat minél jobban megismerve, velük együttműködő segítő kapcsolat kialakítása.
- Szükség esetén szakember segítségét kérni, a rászorulókat felzárkóztatni, a szociális szolgáltatások megszervezésében közreműködni, a rendszeres óvodlátogatást figyelemmel kísérni és biztosítani a gyermeki jogok érvényesülését.
- A szülők támogatása, segítése, tanácsadással, fórumok, közös programok szervezésével.

3.2.2. Az alkalmazottak kiemelkedő teljesítményének elismerése

- A pedagógus-előmeneteli rendszerben a minősítési eljárásra jelentkezők segítése.
- Nyilvánosság a sikeres pályázatoknak és a jelentős eredményeknek. A teljesítmény erkölcsi elismerése.
- Sikeres, innovatív pedagógusok felterjesztése városi, országos kitüntetésekre.
- Intézményi díj létrehozása.

3.2.3. Az innovációs készség fejlesztése, teret adni a törekvéseknek

- A nevelőközösségből kiválasztani az érdeklődő, vállalkozó kedvű kollégákat.
- Megszervezni az intenzív belső tapasztalatcsere intézményes lehetőségeit egymástól való tanulás útján.
- A feladatokhoz keresni az egyént. Minél nagyobb a feladat, annál nagyobb szabadságot, autonómiát biztosítani számára.

3.2.4. A vezetésben nyitottság az újra, az új kezdeményezésekre

- Biztosítani a működés rendjét a folyamatos fejlesztéshez és a szervezeti kultúra fejlődéséhez szükséges erőforrásokat.
- Az eddig megteremtett értékek megőrzése, továbbfejlesztése valamennyi - szakmai, tárgyi feltétel - területen.
- Csapatmunka előtérbe helyezése a közös célok érdekében.
- Az állandó tanulásra, megújulásra való törekvés a szakmai és társadalmi változások miatt.
- Alkalmazotti körben véleménykérés, egyes döntésekben a részvétel biztosítása.
- A teljesítményekről folyamatos visszajelzés, a célok elérésének elősegítése.

3.2.5. Az egészség tudatos védelme, egészségnevelés

- Környezetbarát magatartási szokások, az egészséges életmód szokásainak hangsúlyozása.
- Edzett, egészséges gyermekek nevelése.

- Rendszeres egészségügyi szűrővizsgálatok megszervezése.
- A dolgozók egészségének védelme – mentálhigiénés támogatás, problémák esetén segítségadás, megoldáskeresés.

3.2.6. Környezetünk védelme, hagyományörzés, értékközvetítés

- Kulturális örökségünk őrzése, nemzeti önazonosságunk erősítése, a nemzetiséghez tartozók kultúrájának, hagyományainak ápolása.
- Az összetartozás érzését erősíteni a népünkhöz és ki-ki a maga nemzetiségéhez.
- A magasabb kulturális igények kielégítésének támogatása a hagyományos nevelésen túl, mint: táncoktatás (néptánc, mazsorett), zeneoktatás, kulturális foglalkozások (könyvtár, múzeum, kulturális központ, hagyományápoló egyesületek, kisebbségi önkormányzatok rendezvényei), sportoktatás (ovi-foci, városi gyermektorna).

3.2.7. Kommunikációs csatornák fejlesztése

- Saját honlap folyamatos bővítése.
- Intézményen belül „szakemberképzés” a honlap működtetéséhez.
- Projektorok beszerzése minden tagóvodába.

3.2.8. Óvodáskori tehetségígéreték gondozása

- Megismerni a tehetséggondozás életkorhoz igazodó jellemzőit, a pedagógiai és pszichológiai lehetőségeket a fejlesztésben.
- Tehetséggondozás terén is továbbképzéseken való részvételre, önképzésre, munkakapcsolatok létrehozására ösztönzés.
- A működő tehetségcsoportok munkájának támogatása.

3.3. Rövidtávon megoldható feladatok

3.3.1. A jogszabályok és változásaik folyamatos figyelemmel kísérése

- A keletkező feladatoknál a ráhangolódás serkentése, a motiváltság és a munkatársak elköteleződésének feltérképezése.
- Nevelői körben a jogszabályok mélyebb, átfogóbb megismerése, megismertetése.
- A változások beépítése a dokumentumokba.

3.3.2. Felkészülés a várható minősítésekre

- Pedagógusok minősítésével, a fokozatokba sorolással kapcsolatos teendők elvégzése, jogszabályok pontosabb megismerése.
- Az országos-pedagógiai – szakmai ellenőrzés kritériumrendszerének megismerése, a feladatok kijelölése, elosztása.

3.3.3. A rendelkezésre álló gazdasági erőforrások megfontolt és takarékos felhasználása

- A gazdaságosság növelése érdekében a szellemi erőforrások kiaknázása.
- Minden adódó lehetőséget megragadva: a tárgyi feltételek folyamatos bővítése, korszerűsítése.
- Pályázatok elnyerésével bővíteni az anyagi forrásokat.
- Az óvodás gyermekekért létrehozott alapítványt továbbműködtetni.

3.3.4. A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési tanulási magatartási nehézséggel küzdő gyermekek integrációjából adódó feladatok végrehajtása

- Külső szakemberek igénybevétele a közösségbe való beilleszkedésük segítése, a társadalomba való integrálás megalapozása.
- Saját szakembereink tudásának kamatoztatása.

3.3.5. A pedagógusok portfóliójával kapcsolatos feladatok:

- Intézményen belüli konzultációk, hospitálások segítése, biztosítása.
- Továbbképzési, információszerzési alkalmak bővítése.
- Nevelőtestületi szerepvállalás serkentése – segítségadás a készítés előtt állóknak.

3.4. Azonnali feladatok:

- Szakmai munkaközösség létrehozása a – munkájuk segítése.
- A pedagógiai programok megvalósulásának nyomon követése, szükség esetén korrekciója.
- A játszóudvarok felújítása.
- Intézményi önértékelés elkészítése.
- Pedagógiai dokumentumok vizsgálata.
- A pedagógusok segítése annak érdekében, hogy az előmeneteli rendszer általuk megjelölt fokozataiba kerüljenek.
- Nyugdíjba vonuló pedagógus kollégák helyére elhivatott, rátermett kollégák kiválasztása.

4. Összegzés

Az elmúlt években a köznevelésben bekövetkezett változások új kihívások elé állították az intézmény kollektíváját. A megoldásra váró régi és új feladatok között – gyakran feszített tempóban – de sikerült lépést tartani a jogszabályi változásokkal.

Említésre méltó nagyszabású kollektív intézményi tervezőmunka a pedagógiai programírás volt, melynek tartalma és értékei a következő nevelési évben jelennek meg a pedagógusok nevelőmunkájában.

Az elmúlt időszakban kiemelt terület volt a nevelőközösség folyamatos, fejlesztő célú támogatása, tájékoztatása, felkészítése az előttünk álló kihívásokra, prezentációval támogatott előadások keretében.

Az elmúlt évben – a vezetői pályázatban - tervezett rövidtávú feladatok megvalósultak, a közép és hosszú távú tervezés a megvalósulás útján halad.

Elvégzett intézményi szintű feladatok:

- egyes belső szabályzatok aktualizálása, átdolgozása,
- munkaköri leírások felülvizsgálata, átdolgozása,
- egyes dokumentumok egységesítése,
- dokumentumellenőrzés,
- feladattervek, segédletek elkészítése,
- óvodai férőhelyek pontosítása,
- términimum biztosítása minden gyermek számára,
- sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztési feltételeinek megteremtése,

- a részképesség-gyengeség tüneteinek szélesebb körben való megismertetése,
- honlap készítés,
- belső tapasztalatcsere, belső képzések, az egymástól való tanulás folyamata elindult,
- udvari játékok felülvizsgálata.

Az óvodavezetői munka csak csapatban lehet hatékony. Munkatársaim iránt mindig bizalommal voltam, egyenlő partneri kapcsolatokat építettem. Továbbra is kiemelten támogatom a fejlesztő javaslatokat, a megoldások közös keresését, az új ötletek bevezetését, megvalósítását. Feladatom egy olyan pozitív jövőkép adása, mely a kiszámíthatóságon alapszik, biztosítja a szakmai kiteljesedést, figyelembe veszi a partnerek igényeit.

Az óvodai élet minden területén a hatékonyságnak, a módszertani színességnek és a személyiségfejlesztésnek kell domináló tényezővé válnia.

A továbbiakban is elengedhetetlen az innováció fenntartása, a helyi erők mozgósítása, mely változásokat generál a szakma, a gyermekek, a családok és a város jövője érdekében.

Az intézményvezetői állás megpályázásával alapvető szándékom, hogy a továbbiakban is a színvonalas, hatékony munkavégzést biztosítsam, az óvodák belső erőforrásainak és a külső lehetőségek összehangolásával, az igények mind szélesebb körű figyelembe vételével.

Amennyiben elnyerem a bizalmat, szeretném további szakmai elképzelésemet megvalósítani, a felnőtt-, a gyermekközösség és a város javára fordítani.

Bízom abban, hogy a pályázatban megfogalmazott célok és feladatok az eddig elért eredményekre épülve egybeesnek a kollégák és a fenntartó szándékaival.

Amennyiben a pályázatomban foglalt elképzelésekkel egyetértenek, kérem, támogassák!

