

**Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testületének
.../2011.(.....) számú önkormányzati rendelete**

AZ ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁSRÓL

Mezőberény Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 55/C. § (1) bekezdésének a) pontja, valamint a (4) bekezdése alapján az alábbi rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

A rendelet célja

1. §

(1) Mezőberény Város Önkormányzata a szociálisan hátrányos helyzetben lévő, eladósodott, de fizetőkészséget mutató családok adósságterheinek enyhítése és lakhatási feltételeik megőrzése, körülményeik javítása céljából e rendeletben foglalt feltételekkel adósságkezelési szolgáltatást nyújt.

(2) Az adósságkezelési szolgáltatás adósságcsökkentési támogatásból és adósságkezelési tanácsadásból áll.

(3) Az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy részére az Sztv. 38. § (1) bekezdés b.) pontja alapján lakásfenntartási támogatást kell megállapítani, melynek célja az ismételt eladósodás megelőzése, a támogatott fizetőkészségének megőrzése, a lakhatás feltételeinek biztosításához történő hozzájárulás.

A rendelet hatálya

2. §

E rendelet hatálya Mezőberény város közigazgatási területén élő, az Sztv. 3. § (1) bekezdésében felsorolt személyekre terjed ki, ha a jogosultsági feltételeknek megfelelnek.

Részletes rendelkezés

Jogosultsági feltételek

3. §

(1) Adósságkezelési szolgáltatásban azok a személyek részesíthetők:

a) akik megfelelnek az Sztv. 55. §-ban foglalt feltételeknek, továbbá

b) akiknek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetében a 200 %-át.

(2) A komfortfokozatra tekintet nélkül elismerhető lakásnagyság az egy háztartásban élők számához viszonyítva a következő:

- egy- két személy esetében két lakószoba,
- három személy esetében két és fél lakószoba,
- négy személy esetében három lakószoba,

- minden további személy esetében fél lakószobával nő a lakásnagyság mértékének felső határa,
- (3) A (2) bekezdés alkalmazásában félékszobának tekintendő a lakószoba 6-12 m² -ig, egész lakószobának, ha a lakószoba hasznos alapterülete meghaladja a 12 m² -t.

Vagyoni jogosultsági feltételek

4. §

- (1) Nem részesülhet adósságkezelési szolgáltatásban, aki, vagy a vele egy lakásban életvitelszerűen együttlakó személyek, ha:
- a.) a lakott és támogatni kért lakáson kívül további forgalomképes ingatlannal rendelkeznek,
 - b.) a lakás egészét, vagy egy részét bérbe, albérletbe adják, használatra átengedik, nem lakás céljára használják,
 - c.) lakására tartási, életjáradéki, vagy öröklési szerződést kötöttek,
 - d.) önkényesen elfoglalt lakásban laknak,
 - e.) aki és családja az általuk lakott lakáson kívüli, részben vagy egészben a tulajdonukat képező lakáshoz kéri a támogatást,
 - f.) gépjármű tulajdonnal rendelkeznek,
 - g.) az adós piaci feltételek alapján pályázat útján bérbe adott lakásban lakik.
- (2) Az (1) bekezdés a.), e.) és f.) pontjaiban meghatározott vagyon akkor tekinthető adósságkezelési szolgáltatást kizáró okként, ha annak értéke az Sztv. 4. § (1) bekezdése b) pontjában meghatározott összeget meghaladja.

Adósságcsökkentési támogatás típusai, összege, módja

5. §

- (1) Adósságkezelési szolgáltatás körébe vonható adósságtípusok köre:
- a, víz-és csatornahasználati díjtartozás,
 - b, lakbértartozás
- (2) Adósságkezelési szolgáltatás körébe az (1) bekezdésben bevont adósságtípusok esetén az adósság felső határa 300.000,- Ft.
- (3) Nem vonható be az adósságkezelési szolgáltatás körébe a lakbértartozás, amennyiben annak peresítése megtörtént.

6. §

- (1) Az adósságcsökkentési támogatás a Sztv. 55/A. § (2) bekezdésében meghatározott mértékű, illetve összegű lehet.
- (2) Az Sztv. 55. § (1) bekezdés c.) pontjában meghatározott önrész megfizetése történhet:
- a.) egy összegben vagy
 - b.) legfeljebb 18 havi részletben, mely az adósságkezelési tanácsadó javaslata alapján indokolt esetben egy alkalommal 6 hónapra meghosszabbítható, ha az adós a fizetési kötelezettségének – rajta kívülálló okok miatt (pl. hosszabb betegség, munkanélküliség, válás, tüzeset, haláleset stb.) – átmenetileg nem tud eleget tenni, de reális esély van arra, hogy a módosított feltételekkel az adósságkezelés eredményes lesz.
- (3) A támogatás folyósításának időtartama megegyezik a (2) bekezdésben vállalt önrész megfizetésének időtartamával.

- (4) A támogatás összegű szolgáltató részére történő átutalására csak az önrész befizetését követően kerülhet sor. Az önrész befizetését hitelt érdemlően igazolni kell.
- (5) Az adósságcsökkentési támogatás csak az önkormányzat költségvetésében e célra biztosított saját forrás, keret összegéig állapítható meg.

7. §

Az adósságkezelési szolgáltatásra jogosult elsősorban a szolgáltatóval szerződést kötő személy, illetve több szerződő fél esetén, a kérelem nyomtatványon az adósok által felhatalmazott személy.

Adósságkezelési tanácsadás

8. §

- (1) Az önkormányzat az adósságkezelési tanácsadást a Mezőberényi Városi Humánsegítő és Szociális Szolgáltató Intézményén keresztül látja el.
- (2) Az adósságkezelési szolgáltatásban való részvétel feltétele az adósságkezelési tanácsadóval (a továbbiakban: tanácsadóval) való előzetes együttműködés, melynek időtartama egy hónap. Az együttműködés tartalmát az adós és a tanácsadó között létrejövő írásbeli megállapodás (a továbbiakban: együttműködési megállapodás) határozza meg.
- (3) Abban az esetben, ha az adós az együttműködési megállapodásban foglaltaknak nem tesz eleget, a tanácsadó legfeljebb egy esetben felszólítja a vállalt kötelezettség teljesítésére.
- (4) A tanácsadó feladata a külön jogszabályban meghatározottakon túl, vizsgálni az adós háztartásának helyzetét, az adósság teljes körű és típusonkénti összegét, az adósság felhalmozásának okát, időtartamát, az adós háztartásának fizetőképességét és fizetési hajlandóságát.

9. §

- (1) A tanácsadó feladata:
- a.) az adósságkezelési szolgáltatás biztosítása iránti kérelem nyomtatványok év közbeni folyamatos kiadása a kérelmezők részére, a kérelmek és mellékleteik folyamatos átvétele a kérelmezőktől, döntésre történő előkészítése, az átvételtől számított 30 napon belül,
 - b.) döntést követően – a határozat jogerőre emelkedése után 8 napon belül – adósságkezelési megállapodás megkötése,
 - c.) adósságkezelési tanácsadás, folyamatos kapcsolattartás az adóssal a szolgáltatás időtartama alatt és további 3 hónapig.
- (2) A tanácsadó az (1) bekezdés a.) pont végrehajtása során:
- a.) ellenőrzi a kérelmeket és a mellékleteket, indokolt esetben felhívja a kérelmezőt a hiányosságok pótlására,
 - b.) környezettanulmányban felveszi az alapvető adatokat a lakásban élő személyekről, a lakás jellemzőiről,
 - c.) számba veszi a fizetési hátralékok teljes körét, adósságtípusonként felhalmozódásának idejét,
 - d.) megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fogyasztási szokásait, a jellemző rendszeres kiadások és bevételek arányát, fizetési kapacitását,
 - e.) megismeri az adós motiváltságát, elhatározásának erősségét az adósság törlesztésére,
 - f.) vizsgálja az adósságkezelés várható eredményességét,

- g.) az adóssal közösen stratégiát, olyan megoldási tervet dolgoz ki, amely alkalmas az adósság rendezésére,
- h.) az a.) – g.) pontok alapján, a kérelem beadásától számított 30 napon belül a tanácsadó javaslatot tesz az adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelem teljesítésére, vagy elutasítására.
- (3) A tanácsadó javaslatának tartalmaznia kell:
- a.) az együttműködési megállapodásban foglaltak teljesítésének értékelését;
 - b.) a kezelendő adósság típusát, összegét;
 - c.) az adósságcsökkentési támogatás mértékét;
 - d.) az önrész összegét, megfizetésének módját, időtartamát;
 - e.) az adós számára a hitelező által biztosított egyéni kedvezmények körét, mértékét;
 - f.) a lakásfenntartási támogatás felhasználásának módját;
 - g.) az adós számára előírni javasolt együttműködési kötelezettség tartalmát és megszegésének következményeit.
- (4) A tanácsadó az adósságcsökkentési támogatásról szóló ~~önkormányzati~~ **a 11.§ (1) bekezdésben meghatározott szerv által hozott** döntést követően az (1) bekezdés b.) pontjában meghatározottak szerint adósságkezelési megállapodást köt az adóssal.
- (5) A (4) bekezdésben meghatározott megállapodás az adósság rendezésének feltételeit, a feleknek az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatti kötelezettség vállalásait, és azok teljesítésének módját tartalmazza.
- (6) A megállapodás tartalmi elemei különösen:
- a.) a tanácsadó javaslata és az adós vállalása az adós háztartás fogyasztásának tudatos visszafogására,
 - b.) a tanácsadás felajánlása az adósnak a hitelezővel kötendő megállapodásához, az adós törlesztési kapacitásának kiszámítása az önrész teljesítéséhez,
 - c.) az adós hozzájárulása a tanácsadó részére személyi adatainak kezelésére, az adósságra vonatkozó információk és adatok nyilvántartásához, a változások követéséhez, az adósságkezelési megállapodásban foglaltak folyamatos figyelemmel kísérésére,
 - d.) az adós és a tanácsadó havonkénti kapcsolattartásának szabályai az adósságkezelés időtartamára és további 3 hónapig,
 - e.) a tanácsadóval és a hitelezővel kötött megállapodások be nem tartásának jogkövetkezményei, az adós nyilatkozata a következmények tudomásul vételéről.
- (7) Az (1) bekezdés c.) pont végrehajtása, a folyamatos kapcsolattartás során a tanácsadó:
- a.) figyelemmel kíséri az adósságrendezés érdekében kötött megállapodások betartását,
 - b.) feltárja az adósságkezelés időtartama alatt felmerülő problémákat és azok okait,
 - c.) közvetítőként részt vesz a megoldások keresésében,
 - d.) javaslatot tehet az 6. § (2) bekezdés b.) pont szerint az adósságkezelés időtartamának meghosszabbítására,
 - e.) támogató irányítást ad a háztartás költségvetésének megvalósításához,
 - f.) segítséget nyújt az adós jogos igényeinek érvényesítésében,
 - g.) preventív intézkedéseket hoz az újabb eladósodás elkerülése érdekében.

Együttműködés a szolgáltatókkal

10. §

- (1) Az eredményes adósságkezelés érdekében a szolgáltatókkal (hitelezőkkel) az adósságkezelési szolgáltatás megkezdése előtt Mezőberény Város Önkormányzata nevében a

Polgármester megállapodást köt, amely az együttműködő felek által vállalt kötelezettségeket rögzíti.

(2) A megállapodás tartalma különösen:

- a.) milyen információkkal, adatokkal tudja segíteni a szolgáltató (hitelező) az önkormányzatot az adóssághelyzet megismerésében,
- b.) milyen eddigi intézkedéseket alkalmazott a szolgáltató (hitelező) a fizetési készség erősítésére,
- c.) milyen típusú és mértékű kedvezményeket kíván biztosítani a jövőben a szolgáltató (hitelező) azoknak az adósoknak, akiket az önkormányzat támogatásban részesít,
- d.) a szolgáltató (hitelező) milyen szerepet vállal az adósságkezelés folyamatában (információszerzés, a támogatásban részesülőkkel szerződéskötés a tartozás megfizetéséről, monitorozás stb.)
- e.) az önkormányzat tájékoztatási kötelezettségét az adósság jogosultjának a támogatott személyről, a támogatás mértékéről és formájáról és futamidejéről,
- f.) az önkormányzat tájékoztatási kötelezettségét az adósságtörlesztés figyelemmel kísérésének módjáról és gyakoriságáról,
- g.) az önkormányzat tájékoztatási kötelezettségét támogatás összegének szolgáltatóhoz (hitelezőhöz) történő átutalásáról,
- h.) a szolgáltató, illetve követelés jogosultja félévente tájékoztatja a jegyzőt a legalább háromhavi tartozást felhalmozó adósokról.
- i.) a megállapodást a felek milyen időszakokra kötik, a tapasztalatok értékelése mikor és hogyan történik, kik a közvetlen kapcsolattartást végző szervezetek és személyek.

Eljárási szabályok

11. §

(1) Az adósságkezelési szolgáltatási kérelmek ügyében a döntési jogkört – a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben – a Szociális és Egészségügyi Bizottság (a továbbiakban: Szakbizottság) gyakorolja.

(2) Az adósságkezelési szolgáltatás az adós kérelmére állapítható meg, a kérelmet év közben folyamatosan a 8.§ (1) bekezdésben meghatározott tanácsadóhoz lehet benyújtani az e célra rendszeresített és e rendelet 1. sz. mellékletét képező nyomtatványon a (4) bekezdésben előírt mellékletekkel.

(3) A támogatás iránti kérelmet a lakásban életvitelszerűen együttlakók:

- a) bérlakás esetében a bérlő és a bérlőtársak közösen nyújthatják be,
- b) lakástulajdon esetében a tulajdonostársak közösen nyújthatják be.

(4) A kérelemhez mellékelni kell, illetve a kérelemnek tartalmaznia kell:

- a.) az adósságkezelési támogatás körébe vont tartozások összegéről, keletkezésének időszakáról szóló igazolást,
- b.) a hátralék keletkezésének okáról szóló nyilatkozatot, dokumentumokat,
- c.) a lakásban életvitelszerűen együtt lakóknak a havonta rendszeresen mérhető jövedelemről a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelmének igazolását, illetve egyéb jövedelmekről a kérelem benyújtását megelőző év jövedelmének igazolását,
- d) álláskeresői járadék hiányában a Békés Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Kirendeltsége által adott igazolás, mely igazolja, hogy álláskeresői járadékra nem jogosult és részére munkahelyet nem tudnak felajánlani, valamint elhelyezkedése érdekében a Békés Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Kirendeltségével a munkanélkülivé válása óta, illetve kérelme beadása előtt már együttműködött,

- e.) a lakásban együtt lakó személyek nyilatkozatát a 4. § (1) bekezdésben foglalt kizáró feltételek hiányáról,
 - f.) a kérelmező nyilatkozatát az Sztv. 55.§ (1) bekezdés c.) pontja szerinti kötelezettség vállalásáról,
 - g.) hozzájárulást a személyes adatok kezeléséhez,
 - h.) a (3) bekezdésben foglaltak dokumentálását.
- (5) Amennyiben a kérelmező az (2) bekezdés szerinti formanyomtatványt hiányosan töltötte ki, vagy az előírt mellékleteket nem csatolta, a tanácsadó hiánypótlásra hívja fel. Ha a hiányt a felhívást követő 8 napon belül a kérelmező nem pótolja, úgy kérelmét a tanácsadó javaslatára a Szakbizottság elutasítja.

12. §

(1) Az adósságkezelési tanácsadó ellátja a 9. § (2) bekezdésben meghatározott feladatait, és javaslatát megküldi a Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztályán (a továbbiakban: Hatósági Osztály) a szociális feladatokat ellátó személy részére, aki a kérelmeket döntésre előkészíti, és a Szakbizottság elé terjeszti.

(2) A Szakbizottság döntését – az adósságkezelési tanácsadó javaslatának figyelembevételével – határozatba kell foglalni.

A határozat tartalmazza különösen:

- a.) a támogatott személy adatait,
 - b.) az adósságkezelési szolgáltatásba bevont adósságok típusát, összegét,
 - c.) az adósságcsökkentési támogatás összegét, folyósításának módját, a támogatott adósságok típusát
 - d.) az adósságkezelés időtartamát, a jogosultságot a kérelem hivatalba történő beérkezését követő hó első napjától kell megállapítani,
 - e.) kötelezést arra, hogy a támogatott adós 8 napon belül igazolja, hogy az adósságkülönbözlet befizetése megtörtént, vagy az adósságot beszedni jogosulttal (hitelezővel) a részletfizetésről megállapodott,
 - f.) kötelezést arra, hogy a támogatott adós 8 napon belül az adósságkezelési tanácsadóval a 9. § (1) bekezdés b.) pontja és (4)-(5)-(6) bekezdéseiben előírt adósságkezelési megállapodást megkösse,
 - g.) tájékoztatást a támogatott mulasztásának jogkövetkezményeire,
- (3) A (2) bekezdés f.) pontjában előírt adósságkezelési megállapodás megkötésének feltétele, hogy az adós a határozat kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül a hitelező részére tartozását egy összegben megfizesse, vagy megállapodást kössön a fizetés átütemezésére.
- (4) A támogatást megállapító határozatban foglalt határidőnek a támogatott részéről történő elmulasztásával a határozat érvényét veszíti, az adósságcsökkentési támogatás folyósítása nem történhet meg.
- (5) A támogatás folyósításának ideje alatt ezen a címen újabb jogosultságot megállapítani nem lehet.
- (6) Az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy a szolgáltatás időtartama alatt lakásfenntartási támogatásra jogosult. Az e jogcímen lakásfenntartási támogatásban részesülő személy egyidejűleg normatív lakásfenntartási támogatásra nem jogosult. A támogatás összegének kiszámítására a normatív lakásfenntartási támogatásra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

13. §

- (1) A megállapított adósságcsökkentési támogatás összegének a szolgáltatóhoz történő átutalásáról, az adósságkezelési megállapodás megkötését követően a (2) és (3) bekezdés szerint a jegyző a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya közreműködésével gondoskodik.
- (2) Egy összegben 10 napon belül történik az átutalás, amennyiben az adós az adósság különbözetet egy összegben megfizette.
- (3) Az adósságkezelés időtartama alatt havi egyenlő részletekben – minden hónap 5. napjáig – történik az átutalás, amennyiben az adós adóssága részletekben történő megfizetéséről állapodott meg a hitelezővel.

14. §

- (1) Ha a tanácsadó 9. § (7) bekezdésben foglalt feladatai végrehajtása során módosításra, vagy megszüntetésre okot adó körülményt észlel, haladéktalanul kezdeményezi a Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztályán a szociális feladatokat ellátó személynél az adósságkezelési szolgáltatásra vonatkozó döntés módosítását, illetve a szolgáltatás megszüntetését.
- (2) A Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztályának a szociális feladatokat ellátó személye a javaslatot a Szakbizottság elé terjeszti, aki dönt az adósságkezelési szolgáltatás meghosszabbításáról, vagy megszüntetéséről.

15. §

- (1) Az adósságkezelési támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult
- a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy
 - b) az általa vállalt adósságtörlesztést nem teljesíti, illetőleg
 - c) az adósságkezelési szolgáltatás igénybe vételét követően a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének 3 hónapig nem tesz eleget,
 - d) a szolgáltatásra való jogosultság megállapításakor vagy a szolgáltatás tartama alatt valótlan adatokat közöl.
- (2) Az adósságcsökkentési támogatás (1) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 24 hónapon belül ismételten nem állapítható meg.

Záró rendelkezés

Hatályba léptető rendelkezés

16. §

E rendelet 2011. napján lép hatályba.

Mezőberény, 2011.

Siklósi István sk
polgármester

Dr. Baji Mihály sk.
jegyző

Kérelem
adósságcsökkentési támogatás igénybe vételéhez

A kérelmező adatai:

Név:..... Születési név:.....

Sz. hely, idő:..... An. neve:

Lakcíme: Tart. hely:.....

Családi állapot:

TAJ szám:..... SZIG. szám:.....

Adószám: Lakcím bejelentő ig. sz.:.....

Gazdasági aktivitás:

Háztartás adatai(kérelmezővel közös háztartásban élők)

Név	Sz. hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	Gazdasági aktivitás

A háztartás bevételei:

Bevételek megnevezése	Jogosult	Összeg	Folyósítás időpontja
Munkabér			
Munkabér			
Munkabér			
Munkánélküli ellátások			
Családi pótlék			
Gyerektartás			
Árvaellátás			
GYET			
Nyugdíj -öregségi			
Rokkantsági nyugdíj, (rehabilitációs járadék)			
Rendszeres szociális járadék			
Rendszeres szociális segély			
Ápolási díj			
Egyéb jövedelem			

Összesen:			
Lakásfenntartási támogatás			
Bevétel összesen:			

A háztartás egy főre jutó nettó jövedelme:.....Ft/hó.

Lakáshasználat

Mióta áll fenn/él a lakásban/

Jogcíme: 1. tulajdonos 2. bérelő 3. albérelő 4. egyéb

Ennek igazolására tulajdonlap másolatot, bérleti szerződést bemutatta//nyilatkozatot tett.

Lakás alapterülete:m²

Szobaszám:.....

Lakás jellege:.....

Komfortfokozat:

A háztartást terhelő havi kiadások:

A lakhatással kapcsolatos kiadások megnevezése	Összege
A lakás bérleti díja	
Vízdíj	
Fűtés	
Áram	
Gáz	
Szemétszállítás	
Lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részlete	
Közös költség	
Lakásbiztosítás	
Összesen:	
Egyéb biztosítás	
Telefon	
TV, Internet használat	
Gyermektartás	
Bölcsődei térítési díj	
Óvodai térítési díj	
Napközis térítési díj	
Étkezési térítési díj (menza, kollégium,...)	
Gondozási díj	
Élelem	
Tisztítószer	
Ruházkodás	
Gyógyszer, gyógyászati eszköz	

Bérlet	
Adók	
Egyéb	
Egész összesen:	

Fűtés típusa: 1. gázfűtés 2. szén/fafűtés 3. egyéb

Összes bevétel	Összes kiadás	Egyenleg	Egy főre jutó nettó

Hátralékadatok

	Villany	Lakbér	Lakáshitel	Víz-és csatorna díj	Gázdíj	Közös költség
A hátralék típusa						
Összege <i>Kamat+tőke</i>						
A keletkezés dátuma						
Kötött-e részletfizetési megállapodást?						
Szolgáltató által alkalmazott szankciók						
Melyik szolgáltatónál keletkezett hátralékra kívánja igénybe venni az adósságcsökkentési támogatást						
Milyen összeget tud önkéntként befizetni?						
Mennyi idő alatt fizeti vissza?						

Részesült-e már adósságcsökkentési támogatásban?

igen

nem

Ha igen, mikor?

..... összegben.

Mit tett a jelenleg fennálló hátralék rendezésének érdekében?
(részletfizetési megállapodás v. ingatlan, ingóság eladás stb.)

Tett intézkedések eredménye:

Több hátralék esetén, melyik adósság fennállását ítéli a legnyomasztóbbnak? (rangsorolva)

Az adósság felhalmozódásának okai:

(család szerkezetben, gazdasági aktivitásban bekövetkezett változás, egyéb)

Kifutási idő	Összeg	Befizetési határidő

Keltezés:

Kérelmező aláírása:.....

Háztartás tagjainak aláírása:.....

Tanácsadó aláírása: